

«Утверждаю»
Директор КГКОУ СКШИ 8 вида №3
_____ Н.А. Васильева

**План мероприятий по внедрению
федеральных государственных образовательных стандартов
в КГКОУ СКШИ 8 вида 3 на 2014-2015 учебный год**

мероприятия	сроки	ответственные	Ожидаемый результат
<i>1 Организационное обеспечение введения ФГОС в основной школе</i>			
1. Совещание при директоре «Новые Стандарты в современной школе: эффекты, преемственность, перспективы»	Февраль 2014г.	Директор школы	Составление плана работы по введению ФГОС
2. Самоаудит готовности КГКОУ СКШИ 8 вида 3 г. Хабаровска к введению ФГОС	Февраль 2014 г.	Администрация ОО	Кадровый ресурс, материально – техническое обеспечение
3. Создание рабочей группы по введению ФГОС	Март 2014 г.	Зам директора по УВР	Создание и определение функционала рабочей группы
4. Разработка и утверждение плана мероприятий введения ФГОС в основной школе	Сентябрь 2014г.	Зам. директора по УВР	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС
5. Педагогический совет «От знаниевого подхода к качеству образования»	Сентябрь 2014 г.	Зам директора по УВР	Определение направления в образовательном процессе организации
6. Составление пакета документов по введению ФГОС	Сентябрь, октябрь 2014	Администрация ОО	Наличие в школе документов по введению ФГОС

7. Корректировка плана мероприятий	Сентябрь 2014 г.	Администрация ОО	Внесение изменений в существующий план мероприятий по введению ФГОС
8. Заседания школьных методических объединений по теме «Структура и содержание примерных образовательных программ учебных предметов в условиях введения ФГОС»	Сентябрь - октябрь 2014г.	Зам. директора по УВР	Определение необходимых изменений в модели образовательной системы ОО
9. Проблемный семинар «Организация деятельности классных руководителей в рамках духовно-нравственного воспитания»	Октябрь 2014г.	Зам.директора по ВР	Коррекция содержания программы по духовно-нравственному воспитанию, разработка новых должностных инструкций
10.Круглый стол «ФГОС для детей с ОВЗ: требования к структуре основной образовательной программы»	Сентябрь 2014г.	Зам. директора по УВР	План работы по составлению основной образовательной программы
11.Педагогический совет «Современные педагогические технологии в образовательном учреждении, наиболее эффективные для реализации требований ФГОС ОО»	Декабрь 2014	Зам. директора по УВР	Создание банка данных по использованию современных педагогических технологий в УВП
12.Заседание Попечительского совета «Ведение ФГОС для детей с ОВЗ»	Декабрь 2014	Председатель ПС	Информирование органов государственно-общественного управления ОО
13. Совещание при директоре «Анализ соответствия материально-технической базы реализации АООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения»	Январь 2015г.	Зам. директора по АХЧ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации АООП с требованиями ФГОС для с ОВЗ
14.Участие в работе семинаров,	В течение	Администрация школы	Повышение компетентности руководящих

совещаний «О переходе на ФГОС для детей с ОВЗ»	года		работников по введению ФГОС для детей с ОВЗ
2.Нормативное обеспечение введения ФГОС для детей с ОВЗ			
1.Разработка Проекта перспективного развития ОО на 2014-2020гг.	Январь-февраль 2015г.	Творческая группа по разработке программы развития школы	Определение вектора развития школы в соответствии с требованиями ФГОС
2.Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	В течение года	Директор школы	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность школы
3.Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС для детей с ОВЗ	Апрель 2015г.	Директор школы	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность школы
4.Разработка адаптированной основной образовательной программы	Апрель-май 2015г.	Зам. директора по УВР, рабочая группа	Создание адаптированной основной образовательной программы
5. Организация работы по разработке программ внеурочной деятельности с учетом системы воспитательной работы школы	Апрель-май 2015г.	Зам.директора по ВР, рабочая группа	Наличие программ внеурочной деятельности ОО
6.Моделирование образовательного плана школы с учетом методических рекомендаций и социального запроса	Июнь 2015г.	Зам. директора по УВР	Создание модели образовательного процесса в школе
3.Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС			
1. Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОО и внесение изменений в план курсовой подготовки ОО	октябрь 2014г.	Зам. директора по УВР	Наличие плана курсовой подготовки по переходу на ФГОС Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС
2.Курсовая подготовка педагогических кадров по введению ФГОС для детей с ОВЗ	Март-апрель 2015 г.	Зам.директора по УВР	Повышение технологической компетентности педагогов

3.Изучение базовых документов ФГОС	В теч. 2014-2015 г.	Зам. директора по УВР, ВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
4.Заседание методического совета школы «Изучение методических рекомендаций к базисному образовательному плану и учет их при моделировании АООП школы»	Апрель 2015г.	Зам.директора по УВР	Разработка адаптированной основной образовательной программы школы
5.Разработка рабочих программ изучения предметов учителями с учетом формирования базовых учебных действий	Май-июнь 2015г.	Зам. директора по УВР, ВР	Проектирование педагогического адаптированной процесса педагогами по предметам основной образовательной программы школы с учетом требований ФГОС
6.Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС	По особому плану в течение учебного года	Администрация ОУ	Ликвидация профессиональных затруднений
4. Информационное обеспечение перехода на ФГОС			
1.Анкетирование «Готовность педагогов школы к введению ФГОС для детей с ОВЗ»	В течение года	Зам. директора по УВР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия
2.Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Зам.директора по УВР	Повышение информационной компетентности педагогов
3.Информирование общественности о подготовке к внедрению ФГОС и результатах их ведения в ОО через школьные сайты, информационные	В течение года	Администрация	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС

стенды			
4.Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС	Май-сентябрь	Директор школы	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС
5. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС			
1.Приведение материально-технической базы школы к нормативным требованиям ФГОС	В течение года	Директор школы, зам директора по АХР, зам. директора по безопасности	Готовность школы к введению ФГОС
2. Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОО	В течение года	Директор школы, зам директора по АХР, зам. директора по безопасности	Готовность школы к введению ФГОС
3.Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки школы для реализации ФГОС для детей с ОВЗ. Комплектование библиотечного фонда в соответствии с федеральным перечнем учебников на основной ступени образования.	Февраль-август 2015г.	Библиотекарь школы	Оснащенность школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными и справочными пособиями